

Територіальний відділ освіти і науки
Шевченківського району
Заклад дошкільної освіти (ясла -
садок) № 100 "Гармонія" Запорізької
міської ради

ПРОТОКОЛ № 3

_____ № _____
(дата)

засідання педагогічної ради «Аналіз якості та
результативності роботи колективу дошкільного
навчального закладу у 2022-2023 навчальному році»

Голова — Наталя КАНЦЕДАЛ

Секретар — Альона СУПРУН

Присутні:

Порядок денний:

1. Стан роботи щодо виконання Базового компоненту дошкільної освіти (результати моніторингу)
2. Аналіз вирішення річних завдань закладу.
3. Аналіз результатів вивчення організації предметно-просторового розвивального середовища (внутрішнє, зовнішнє)
4. Психологічна готовність старших дошкільників до шкільного навчання.
5. Результативність роботи КС за рік.
6. Перспективи педагогічної діяльності у новому 2023 - 2024 н.р.
7. Організаційно-педагогічні аспекти літнього періоду в умовах воєнного стану 2023 року.
8. Різне

1. СЛУХАЛИ: директора закладу дошкільної освіти (ясел-садка) № 100 «Гармонія» Запорізької міської ради Наталю КАНЦЕДАЛ про стан роботи щодо виконання Базового компоненту дошкільної освіти, яка розповіла що у зв'язку з продовження дії воєнного стану та роботи закладу в дистанційному режимі, проведення моніторингового дослідження в очному форматі наразі та можливо, тож педагогами було створено онлайн опитування для батьків, які суб'єктивно оцінювали дітей та призначити Альону СУПРУН відповідальною щодо узагальнення моніторингових даних.

ВИСТУПИЛА: Альона СУПРУН про узагальнення отриманих результатів моніторингового дослідження – доповідь додається

ВИРІШИЛИ:

- 1.1 прийняти інформацію до уваги;
- 1.2 вважати роботу закладу в дистанційному режимі задовільною
- 1.3 спланувати на 2023-2024 навчальний рік відповідні форми роботи щодо збільшення рівня показників за освітніми напрямками.

2. СЛУХАЛИ: Наталю КАНЦЕДАЛ, - про аналіз вирішення річних завдань закладу, яка

зазначила, що виконання річного плану роботи закладу на 2022-2023 н.р. складає 85% та є заходи проведення яких були не можливі через виїзд організаторів заходу за межі міста Запоріжжя

ВИСТУПИЛИ:

Дар'я КРАВЧЕНКО, яка розповіла що річними завданнями на 2022-2023 навчальний рік було визначено такі:

1. Забезпечення психолого-педагогічного супроводу надання дошкільної освіти в умовах змішаного освітнього процесу в ЗДО в триаді: педагог, батьки, діти (1-ий рік)
2. Формування національно-патріотичної свідомості у дошкільників в умовах сучасного закладу дошкільної освіти шляхом використання інтерактивних технологій в межах реалізації освітнього проєкту «Дітям про Україну» (2-й рік).

Для вирішення завдання психолого-педагогічного супроводу учасників освітньої діяльності в триаді: педагог, батьки, діти проводилася консультативна робота для батьків, педагогами використовувалися психологічні хвилинки для зняття навантаження у дітей. Для педагогів було заплановано Флеш – тренінг «Психологічне благополуччя та резилієнс педагогів в реаліях сьогодення» Ольгою БАЙЄР завідувачем кафедри дошкільної освіти «КЗ «ЗОППО» ЗОР, кандидатом психологічних наук, доцентом, членом Асоціації психолінгвістів України, однак не було проведено у зв'язку виїздом за межі Запоріжжя організатора.

Для вирішення завдання формування національно-патріотичної свідомості у дошкільників педагогами закладу було створено відео огляди областей України, «цифровий гід» у вигляді постера із зображенням QR-кодами віртуальних екскурсій країною, віртуальну полицю з легендами та міфами України, інтерактивні ігри, вступне відео до подорожі країною, підсумкове відео екскурсії країною. Результатом плідної роботи колективу стало узагальнення методичного посібника для дітей старшого дошкільного віку «Дітям про Україну», який забезпечив організацію роботи з дітьми на відповідному рівні. Продовженням роботи над формуванням соціально-громадянської компетентності у дітей дошкільного віку стала праця педагогічного колективу над парціальною програмою для дітей. Так, в березні 2023 року в ЗДО 100 ЗМР узагальнено Парціальна програма «Україна – єдина країна» (укладачі: Наталя Канцедал директор ЗДО №100 та науковий керівник Людмила Шульга к.п.н., доцент кафедри дошкільної освіти КЗ «ЗОППО» ЗОР; програма затверджена НМР КЗ «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» ЗОР, протокол №3 від30.03.2023)

ВИРІШИЛИ:

- 2.1.Прийняти інформацію до уваги;
- 2.2.Вважати вирішення річних завдань на задовільному рівні;
- 2.3 Врахувати при складанні плану роботи закладу на 2023-2024 резерви роботи

3. СЛУХАЛИ: директора закладу дошкільної освіти (ясел-садка) № 100 «Гармонія» Запорізької міської ради Наталю КАНЦЕДАЛ про результати вивчення організації предметно-просторового розвивального середовища, яка зазначила що середовище має бути змістовно-насиченим, готовим до трансформації, багатофункціональним, варіативним, доступним, безпечним. При цьому потрібно раціонально комплектувати та гнучко розподіляти простір на осередки (локації). Також звернула увагу на те, що примірний перелік ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти затверджений наказом МОН України від 19.12.2017 №1633, а для створення безпечних умов для навчання слід керуватися листом МОН України від 14.02.2019 №1/11-1491«Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти»

ВИСТУПИЛИ:

3.1 Марія ШЕВЕРГІНА, вихователь групи раннього віку, яка розповіла про оснащення просторового розвивального середовища групового приміщення групи №1 “Щебетунчики” (доповідь додається)

3.2 Альона СУПРУН, вихователь групи дітей середнього дошкільного віку, яка розповіла про оснащення просторового розвивального середовища групового приміщення групи №2 “Чарівники” (доповідь додається)

3.3 Дар’я КРАВЧЕНКО, вихователь групи дітей старшого дошкільного віку, яка розповіла про оснащення просторового розвивального середовища групового приміщення групи №3 “Чомусики” (доповідь додається)

3.4 Анна САНДЕЦЬКА, вихователь групи дітей молодшого дошкільного віку, яка розповіла про оснащення просторового розвивального середовища групового приміщення групи №4 “Розумнички” (доповідь додається)

ВИРІШИЛИ:

3.1 Прийняти інформацію до уваги;

3.2 Вважати організацію предметно-просторового розвивального середовища (внутрішнього та зовнішнього) на достатньому рівні

3.3 Протягом 2023-2024 навчального року вихователям організувати роботу щодо розширення та збагачення дидактичним матеріалом наповнення куточків груп.

4. **СЛУХАЛИ:** Дар’ю КРАВЧЕНКО, вихователя інклюзивної групи дітей старшого дошкільного віку, яка розповіла про необхідність проведення психологічної готовності до шкільного навчання

ВИСТУПИЛИ:

4.1 Марія ШЕВЕРГІНА, вихователь групи раннього віку, практичний психолог за фахом, яка розповіла про результати діагностики готовності дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання. (доповідь додається)

ВИРІШИЛИ:

4.1. Вважати готовність дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання на достатньому рівні;

4.2 Надати консультації для батьків дітей, які мають низький рівень підготовки щодо покращення знань дітей перед шкільним навчанням

5. **СЛУХАЛИ:** Наталю КАНЦЕДАЛ, яка повідомила, що впродовж 2022-2023 н.р. в закладі дошкільної освіти (ясел-садка) №100 “Гармонія” Запорізької міської ради з дітьми з особливими освітніми потребами здійснювалася корекційно-розвиткова робота в дистанційному режимі

ВИСТУПИЛИ:

5.1. Юлія ФІЛІЧКІНА, керівник команди супроводу, яка надала узагальнену інформацію щодо роботи членів команди супроводу протягом 2022-2023 н.р. (Інформація додається)

ВИРІШИЛИ:

5.2. Схвалити роботу команди супроводу та вважати задовільною

6. **СЛУХАЛИ:** Наталю КАНЦЕДАЛ, яка зазначила перспективи педагогічної діяльності в новому 2023-2024, а саме продовження впровадження психолого-педагогічного супроводу надання дошкільної освіти в умовах змішаного освітнього процесу в ЗДО в триаді: педагог,

батьки, діти та формування національно-патріотичної свідомості у дошкільників в умовах сучасного закладу дошкільної освіти шляхом використання інтерактивних технологій в межах реалізації освітнього проєкту «Дітям про Україну», а також парціальної програми «Україна - єдина країна»; врахувати резерви та організувати роботу щодо виконання завдань, які були заплановані річним планом на 2022-2023 н.р., однак не були проведені через продовження дії воєнного стану та дистанційного режиму роботи закладу.

ВИРІШИЛИ:

- 6.1 прийняти інформацію до уваги;
- 6.2 погодити перспективи педагогічної діяльності на новий 2023-2024 н.р.

7.СЛУХАЛИ: Анну САНДЕЦЬКУ, яка зазначила, що в умовах продовження дії воєнного стану в Україні особливого значення набуває безпечне проведення літнього періоду в закладах дошкільної освіти. Цей період спрямовується на створення найефективніших умов для оздоровлення дітей, відновлення ментального здоров'я, розвитку їх пізнавальних інтересів та творчих здібностей.

ВИСТУПИЛИ:

- 7.1 Наталя КАНЦЕДАЛ, яка представила колективу план роботи закладу в літній період в умовах воєнного стану та запропонувала схвалити план заходів;
- 7.2 Ганна МАЗУР, яка зазначила, що протягом 2022-2023 н.р. в організації освітньої діяльності медичне консультування учасників освітньої діяльності відбувалося на низькому рівні, тож запропонувала проводити двічі на місяць розробляти медичні консультації.

ВИРІШИЛИ:

- 7.1 Прийняти інформацію до уваги
- 7.2 Схвалити план роботи закладу в літній період 2023 в умовах воєнного стану
- 7.3 Схвалити проведення медичного консультування двічі на місяць

8.СЛУХАЛИ: Наталю КАНЦЕДАЛ, директора ЗДО з питанням узагальнення роботи педагогічного колективу протягом 2022-2023 н.р. Висловила вдячність Олександрі ЯСЕНСВІЙ за створення та впровадження інтерактивного театрального гуртка «Казкарик», розвивальної програми для дітей «Ранок у Гармонії», за створення циклів відео з розвитку знань дітей про театральне мистецтво, знайомство з українською культурою; Дар'ї КРАВЧЕНКО за створення картотеки відеоматеріалів, спрямованих на формування природничо-екологічної компетентності; Марії ШЕВЕРГІНІЙ за створення банку відеозанять для розвитку мистецько-творчої компетентності; Анні САНДЕЦЬКІЙ за формування у дітей інтересу до занять фізичною культурою, впровадження нетрадиційних технік зміцнення здоров'я дітей, створення картотеки відео для продовження формування рухової компетентності; Юлії ФІЛІЧКІНІЙ за створення картотеки відеозанять з розвитку мовлення дітей дошкільного віку та формування мовленнєвої компетентності, супровід дітей з ООП протягом навчального року, надання консультацій педагогам щодо психолого-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу, Альоні СУПРУН за участь у створенні розвивальної програми для дітей «Ранок у Гармонії».

ВИРІШИЛИ:

- 8.1 Прийняти інформацію до уваги
- 8.2.Клопотати перед Департаментом освіти і науки Запорізької області про висловлення Подяки за успіхи в роботі за 2022-2023 н.р.
- 8.3 Вважати організацію роботи педагогічних працівників на достатньому рівні

Голова

(підпис)

Наталя КАНЦЕДАЛ

Секретар

(підпис)

Альона СУПРУН